



### Qué debo decir cuando pida ayuda

Quién soy  
Dónde estoy  
Qué está pasando  
Si hay accidentados y cuántos



### Si hay fuego

Salir de la zona agachados y proteger la nariz y la boca con un pañuelo, preferiblemente mojado



Por Favor: No fume a escondidas

### **PUNTO DE REUNIÓN**

**Canchas y patios interiores**

(En caso de evacuación diríjase a éste lugar.  
Verificar antes la emergencia)



**TELÉFONO**  
91 7139700

**112**  
**(Teléfono Único de Emergencias)**

**CEM HIPATIA-FUHEM**

Avda. 8 de marzo 1

28523 Rivas Vaciamadrid

## Instrucciones en caso de emergencia

Ciudad  
Educativa  
Municipal

**FUHEM**  
Hipatia



**Instrucciones  
Generales**

# Plan de Autoprotección.

## INFORMACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA:

- ../ Todo el personal debe de conocer el Plan de autoprotección con el que cuenta en sus CARPETAS COMPARTIDAS
- ../ Las instalaciones están protegidas con medios de detección, alarma y extinción adecuados.
- ../ Entre todos tenemos distintas funciones:
  - Jefes de Emergencia. Detectan el siniestro. Activan las alarmas y comunican la evacuación a través de la megafonía.
  - Jefes de intervención. Valoran la emergencia y determinan el lugar de la evacuación.
  - Jefes de evacuación. Activan la evacuación y controlan que se haga de forma ordenada y completa.

## MEDIDAS DE PREVENCIÓN:

- ../ Identifique los medios de protección contra incendio y las salidas de emergencia de su lugar habitual de trabajo. Recordar que se deben de activar dos pulsadores en caso de detección de incendio
- ../ No bloquee puertas y vías de evacuación. Los conserjes de cada edificio abrirán las puertas de evacuación y controlarán que la salida sólo se realice por los lugares indicados.
- ../ Manténgase junto al grupo de personas a su cargo y transmítale estas instrucciones

## CÓMO COMUNICAR SITUACIONES DE EMERGENCIA:

**Si detecta una situación de emergencia o es avisado de la misma lo primero que tiene que hacer es comunicarla...**

- ../ A los jefes de emergencia que activarán todo el protocolo informando a los jefes de intervención y activando la emergencia. En caso de requerir ayuda externa (incendio, aviso de bomba, etc) Deberá decir: ¿Quién es?, ¿Dónde se encuentra?, ¿Qué está sucediendo?
- ../ Activar la evacuación. Normalmente hacia las pistas y patios interiores. Si la emergencia se produce hacia ese lugar la evacuación se realizará hacia el exterior de los edificios.



## Si detecta un incendio...

- ../ Antes de nada asegúrese de que tiene una vía de escape.
- ../ Comuníquelo con rapidez. Como indica el protocolo
- ../ Si considera posible el control, intente apagar el fuego sin arriesgarse y estando siempre acompañado.
- ../ Si se encuentra en peligro, abandone la zona.
- ../ Recuerde que en presencia de humo, por su seguridad es preferible que se desplace agachado y que se proteja las vías respiratorias.



## SI ENCUENTRA UN PAQUETE U OBJETO SOSPECHOSO...

- ../ No lo toque, no lo manipule.
- ../ Seguidamente comuníquelo con rapidez. Como indica el protocolo
- ../ Si se encuentra en peligro, abandone la zona junto con su grupo
- ../ Siga las instrucciones que reciba.



## Si sufre un accidente...

- ../ Comuníquelo con rapidez.
- ../ Permanezca acompañado. Como indica el protocolo



## Si existe un peligro en el interior del Edificio...

- ../ Siga las instrucciones que reciba por parte de los miembros de los equipos encargados de la evacuación.
- ../ No pierda el tiempo
- ../ No lleve bultos; carpetas, carteras, bolsas, etc.
- ../ Conduzca a su grupo hacia la salida más cercana, siguiendo el protocolo y los puntos de evacuación determinados en el mismo.
- ../ No deje que se utilicen los ascensores.
- ../ Solicite ayuda al Equipo de Evacuación si lo necesita
- ../ Diríjase hacia el Punto de Reunión que le indiquen y agrúpese junto con los demás compañeros para realizar un control de posibles ausencias.
- ../ Realice un recuento de las personas a su cargo. En caso de detectar alguna ausencia comuníquelo al Equipo de Evacuación del Edificio

## Algunas recomendaciones importantes en caso de desalojo.

- ../ Durante el tránsito por las vías de evacuación impida que el grupo se detenga, o que intente ir en sentido contrario.
- ../ En las escaleras intente que el grupo se sitúe en la parte interior de la misma, cediendo la zona exterior para las personas que se incorporan o se desplazan con más lentitud.
- ../ Actúe con calma y con decisión. No pierda el tiempo. Consiga un desalojo rápido y ordenado.

**LA CALMA, EL CONOCIMIENTO DEL PROTOCOLO Y LA DETERMINACIÓN SON ELEMENTOS FUNDAMENTALES PARA EVITAR POSIBLES INCIDENTES ANTE UNA SITUACIÓN DE EVACUACIÓN.**

## Teléfonos del Personal de emergencias general de todo el centro educativo.

Jefa de Emergencias Doña Pilar Rodríguez 91 713 97 00  
Jefe de Intervención D. Gustavo Sáez 649 34 76 65  
Jefe de Emergencias D. Carlos Méndez. 689 92 61 16  
Centro de Control. Conserjerías del colegio 91 713 97 00

## Teléfonos de ayuda exterior.

Emergencias 112  
Policía Local 91. 6661616 – 092  
Bomberos 91. 8719000 – 080  
Guardia Civil 91. 6700259 – 062  
Protección Civil 91. 6666096  
Emergencias Sanitarias 061  
Cruz Roja 91. 3609587  
Ayuntamiento de Rivas 91. 6700000

## Normas generales de actuación

### EN CASO DE INCENDIO

Cerrar puertas y ventanas.

### EN CASO DE AVISO DE BOMBA, ESCAPE DE GAS ETC.

Abrir puertas y ventanas.

## NORMAS DE ACTUACIÓN DEL JEFE DE EMERGENCIA

- Recibirá la información y valorará las necesidades de alarma general.
- Ordenará la evacuación.
- Ordenará que se ponga en marcha el organigrama de alerta exterior.
- Ordenará y coordinará a todos los equipos de emergencia.
- Recibirá u ordenará que se reciba e informe a las ayudas externas
- Recibirá información de los grupos de alarma, primera intervención, segunda intervención y evacuación.
- Ordenará la evacuación en caso de pasar a emergencia general.
- Redactará un informe de las causas, el proceso y de las consecuencias de la emergencia.

## NORMAS DE ACTUACIÓN DEL JEFE DE INTERVENCIÓN

- Valorará la emergencia.
- Coordinará y dirigirá la lucha contra la emergencia con los equipos de Intervención.
- Informará al Jefe de Emergencia sobre la evolución de la emergencia.
- Recibirá y ejecutará las órdenes dadas por el Jefe de Emergencia.
- Activará la evacuación si procede.

## NORMAS DE ACTUACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ALARMA Y EVACUACIÓN

- Todo el personal abandonará su puesto habitual inmediatamente, tomando las precauciones oportunas y se desplazará al puesto preestablecido que le corresponda.
- Se situarán en las salidas de emergencia de cada planta utilizando los recorridos de evacuación.
- Se dará preferencia de evacuación a las plantas superiores.
- Actúe con serenidad y calma, tranquilizando al personal.
- Ayude a los niños e inválidos, si los hubiese, sin abandonar el puesto asignado.
- Abandone el local tras el personal utilizando las vías de evacuación.
- Cierre las puertas detrás de usted comprobando que no queda nadie.
- Colaborar con los profesionales de ayuda exterior si ocurre el caso.
- Contar a las personas a cargo.

Ciudad  
Educativa  
Municipal

**FUHem**  
**Hipatia**



## COMUNICACIÓN DE EMERGENCIA AL 112

### SE HA PRODUCIDO

Incendio  
Accidente  
Enfermedad  
Otros

### EN

Escuela Infantil  
Edificio Primaria  
Edificio Secundaria  
En la planta baja  
En la planta primera  
En polideportivo primaria  
En polideportivo secundaria

### AFECTA

Instalación Eléctrica  
Climatización  
Grupo Electrógeno  
Local del Transformador  
Cuarto del Cuadro General Cuarto de Calderas  
Otros

### SI HAY

Heridos  
Atrapados  
Quemados  
Intoxicados  
Lesionados  
Fallecidos

**HA SUCEDIDO** Hora del inicio del siniestro

**PUEDE AFECTAR A** Edificio del entorno, Otros

**EN EL CENTRO ESTÁN** Equipo de emergencias  
Num. Trabajadores y estudiantes

### ACTUACIONES REALIZADAS

Evacuación del Centro  
Extinción del Incendio  
Otros